



Ława, dnia 28 września 2020 r.

Nasz znak: L.DZ. IIG 120/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE 05/POWER/1.2.1 II edycja/2020

Opis przedmiotu zamówienia (80580000-3 – oferowanie kursów językowych)

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawców, których zadaniem będzie przeprowadzenie indywidualnych rozmów z uczestnikami projektu w celu określenia poziomu języka angielskiego oraz przeprowadzenie kursów z języka angielskiego w ramach I i II naboru przewidzianych projektem „*Młodzi i aktywni na lokalnym rynku pracy – II edycja*”, o numerze POWR.01.02.01-28-0025/19, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym. Projekt jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie.

1.1 **Przeprowadzenie w Ławie i Ostródzie indywidualnych rozmów z 54 uczestnikami projektu (I nabór – 27 uczestników, II nabór – 27 uczestników) w celu określenia poziomu języka angielskiego (na 1 uczestnika przypada 30 minut rozmowy, łączna liczba godzin – 27):**

- a) Ława – termin, miejsce realizacji i liczba osób:
- I nabór - październik 2020 r., miejsce: Ława, liczba osób - 12,
 - II nabór – lipiec 2021 r., miejsce: Ława, liczba osób - 12,
- b) Ostróda – termin, miejsce realizacji i liczba osób:
- I nabór – październik 2020 r., miejsce: Ostróda, liczba osób – 15,
 - II nabór – lipiec 2021 r., miejsce: Ostróda, liczba osób – 15.

1.2 **Przeprowadzenie w Ławie i Ostródzie kursów języka angielskiego dla 8 grup (I nabór – 4 grupy, II nabór – 4 grupy) - w podziale:**

- a) Ława – liczba grup, godzin, termin i miejsce realizacji:
- I nabór - 2 grupy, 150h/grupę, 1h – 45 minut, łącznie 300h, termin realizacji: październik 2020 – styczeń 2021 r., miejsce: Ława,
 - II nabór - 2 grupy, 150h/grupę, 1h – 45 minut, łącznie 300h, termin realizacji: lipiec – październik 2021 r., miejsce: Ława,
- b) Ostróda – liczba grup, godzin, termin i miejsce realizacji:
- I nabór - 2 grupy, 150h/grupę, 1h – 45 minut, łącznie 300h, termin realizacji: październik 2020 - styczeń 2021 r., miejsce: Ostróda,
 - II nabór - 2 grupy, 150h/grupę, 1h – 45 minut, łącznie 300h, termin realizacji: lipiec - październik 2021 r., miejsce: Ostróda.

Rodzaj godzin: godzina dydaktyczna (45 minut).

II. Termin i miejsce realizacji



W ramach niniejszego zapytania ofertowego zadania realizowane będą w oparciu o umowę zlecenie, od godziny 08:00 do godziny 21:00 w dniach od poniedziałku do soboty.

Miejsce i termin realizacji zadań:

1.1 Przeprowadzenie w Iławie i Ostródzie indywidualnych rozmów z 54 uczestnikami projektu (I nabór – 27 uczestników, II nabór – 27 uczestników) w celu określenia poziomu języka angielskiego (na 1 uczestnika przypada 30 minut rozmowy, łączna liczba godzin – 27):

- a) Iława – termin, miejsce realizacji i liczba osób:
- I nabór - październik 2020 r., miejsce: Iława, liczba osób - 12,
 - II nabór – lipiec 2021 r., miejsce: Iława, liczba osób - 12,
- b) Ostróda – termin, miejsce realizacji i liczba osób:
- I nabór – październik 2020 r., miejsce: Ostróda, liczba osób – 15,
 - II nabór – lipiec 2021 r., miejsce: Ostróda, liczba osób – 15.

Liczba osób w ramach naborów i lokalizacji (Iława, Ostróda) może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu.

1.2 Przeprowadzenie w Iławie i Ostródzie kursów języka angielskiego dla 8 grup (I nabór – 4 grupy, II nabór – 4 grup) - w podziale:

- a) Iława – liczba grup, godzin, termin i miejsce realizacji:
- I nabór - 2 grupy, 150h/grupę, 1h – 45 minut, łącznie 300h, termin realizacji: październik 2020 – styczeń 2021 r., miejsce: Iława,
 - II nabór - 2 grupy, 150h/grupę, 1h – 45 minut, łącznie 300h, termin realizacji: lipiec – październik 2021 r., miejsce: Iława,
- b) Ostróda – liczba grup, godzin, termin i miejsce realizacji:
- I nabór - 2 grupy, 150h/grupę, 1h – 45 minut, łącznie 300h, termin realizacji: październik 2020 - styczeń 2021 r., miejsce: Ostróda.
 - II nabór - 2 grupy, 150h/grupę, 1h – 45 minut, łącznie 300h, termin realizacji: lipiec - październik 2021 r., miejsce: Ostróda.

Łączna liczba grup i w konsekwencji godzin w/w usługi może ulec zmniejszeniu.

Dokładny adres realizacji zamówienia w obu lokalizacjach (Iława i Ostróda) zostanie podany Wykonawcy przed podpisaniem Umowy.

III. Zakres usługi

1. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) zachowania tajemnicy o przedmiocie umowy oraz wszelkich informacji związanych z wykonywanymi czynnościami;
- b) wykonania umowy własnymi siłami, nie może zlecić zamówienia do wykonania podwykonawcom;
- c) prowadzenia indywidualnych rozmów i kursu według przyjętego programu merytorycznego i przyjętej metodologii;
- d) prowadzenia indywidualnych rozmów i kursu według przygotowanego przez Zleceniodawcę harmonogramu;
- e) sporządzania i przekazywania comiesięcznej opinii nt. każdego z uczestników, dotyczącej efektów uczenia się oraz opinii podsumowującej na zakończenie realizacji przedmiotu umowy;
- f) systematycznego prowadzenia Dziennika Zajęć, a w szczególności do sprawdzania listy obecności uczestników zajęć, zapisywania tematyki zajęć i innych istotnych uwag;
- g) monitorowania frekwencji na poziomie 80% łącznej liczby godzin dydaktycznych przypadających na jednego uczestnika;
- h) przygotowania, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji umowy, Rachunku do



umowy (wzór przygotowuje Zamawiający), stanowiącego podstawę wypłaty należności. Zamawiający nie wypłaci należności przed sumiennym i prawidłowym wykonaniem przez Wykonawcę w miesięcznym rozliczeniu wszystkich zobowiązań;

- i) realizacji wszystkich zadań zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.*
- j) realizacji umowy w sposób zgodny z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, a także z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i co za tym idzie – przetwarzania danych osobowych uczestników tylko i wyłącznie w celu realizacji niniejszego Zapytania ofertowego;
- k) wykonywania innych czynności, których wymaga sprawna i właściwa realizacja projektu, np.: przekazywanie na wniosek Zamawiającego uczestnikom projektu ustnych i pisemnych informacji o charakterze informacyjnym lub technicznym;
- l) przybycia na miejsce pracy na 10 minut przed ustaloną godziną jej rozpoczęcia oraz do przygotowania się w tym czasie do pracy i punktualnego zakończenia pracy;
- m) dbania o powierzone mu mienie podczas wykonywanych czynności w ramach niniejszej Umowy oraz ponoszenia całkowitej odpowiedzialności materialnej za zniszczenia pomieszczeń wraz z ich wyposażeniem – sprzętem;
- n) zapewnienia opieki merytorycznej nad uczestnikami projektu przez cały czas trwania projektu.

2. **Uzgodnienia dotyczące wypłaty należności**

Należność będzie płatna:

- a) po zakończeniu miesiąca, za które jest należna;
- b) stosownie do zrealizowanej liczby godzin w danym miesiącu;
- c) najpóźniej w ciągu 14 dni od zakończenia miesiąca, za które jest należna, jednak nie wcześniej niż po dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wypełnionego rachunku, bądź Faktury Vat i akceptacji przez Dyrektora Zamawiającego zrealizowanych przez Wykonawcę zobowiązań wskazanych w ust. 1.

Termin określony w lit. c) nie biegnie w przypadku wystąpienia zwłoki instytucji wdrażającej Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (Instytucja Pośrednicząca - Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie) w przekazywaniu Zamawiającemu kwoty transzy dotacji przeznaczonej na realizację projektu w danym okresie.

IV. **Warunki udziału w postępowaniu.**

Wykonawca w odpowiedzi na zamówienie przedkłada Zamawiającemu Ofertę, na którą składa się:

1. Oferta Wykonawcy - *Załącznik nr 1*, w języku polskim, w formie pisemnej, wypełniona nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, czyli o tym że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – *Załącznik nr 2*.
3. CV wykładowców/trenerów, którzy będą brać udział w realizacji zamówienia- *Załącznik nr 3*.
4. Oświadczenie o zatrudnieniu dla każdego wykładowcy/trenera uczestniczącego w realizacji zamówienia – *Załącznik nr 4*.



5. Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – *Załącznik nr 5.*
6. Wykaz przeprowadzonych godzin kursu j. angielskiego - *Załącznik nr 6.*
7. Doświadczenie w przygotowywaniu do egzaminów TOEIC – *Załącznik nr 7.*
8. Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych – *Załącznik nr 8.*
9. Kserokopia, poświadczona za zgodność z oryginałem, dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe, adekwatne do wykonywanych obowiązków w ramach niniejszego zapytania ofertowego.
10. Inne dokumenty potwierdzające stan rzeczywisty, o których mowa w punkcie V. - *Kryteria oceny ofert.*
11. W przypadku podmiotów gospodarczych należy dodatkowo obowiązkowo dołączyć:
 - a) w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą - wydruk ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dokument podpisany przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy),
 - b) w przypadku osób prawnych - aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego lub inny dokument równoważny – uchwała o powołaniu itp.– jeżeli dany Wykonawca podlega wpisowi do takich rejestrów (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy),
 - c) oświadczenie stwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne lub informację, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d) wykaz wykładowców/trenerów, przewidzianych do realizacji zamówienia – *Załącznik nr 9.*

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu na zewnątrz (czytelnie lub z imienną pieczętą).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Oferta wraz z załącznikami powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis „Oferta w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr 05/POWER/1.2.1 II edycja/2020”.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. Kryteria oceny ofert

Wykonawcy, którzy nie spełnią wymaganych warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z punktem IV, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone. **Dopuszcza się jednorazowe uzupełnienie braków dokumentów, które należy dostarczyć w terminie 2 dni roboczych, od wezwania.** Tylko oferty kompletne zostaną dopuszczone do oceny. Ocena składa się z dwóch etapów. I etap jest etapem oceny zerojedynkowej, to znaczy że złożona oferta będzie oceniana zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia danego kryterium. Tylko pozytywne przejście tego etapu pozwala na dokonanie oceny w ramach II etapu – punktowego.



I ETAP:

Wykonawca powinien posiadać:

1. Wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonego przez WUP właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy (dotyczy podmiotów gospodarczych).
2. Doświadczenie – w celu gwarancji i jakości realizacji zamówienia osoba świadcząca usługę powinna posiadać udokumentowane:
 - a) przeprowadzenie minimum 300h kursów z j. angielskiego;
 - b) minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe, adekwatne do wykonywanych obowiązków w ramach niniejszego Zapytania ofertowego,
 - c) minimum 3-letnie doświadczenie w przygotowywaniu do egzaminów TOEIC.
3. Wykonawca/lektor j. angielskiego musi posiadać wyższe wykształcenie kierunkowe lub posiadać status native speakera.

Sposób dokonania oceny spełnienia powyższych warunków – Wykonawca powinien przedstawić dokumenty poświadczające w/w stan.

II ETAP – punktowy:

Nadesłane oferty, które przeszły pozytywnie I etap oceny będą oceniane wg poniższych kryteriów:

1. Cena: 50% (50 pkt.)

Oferowana cena powinna być podana w wartości brutto, powinna zawierać wszystkie koszty i podatki związane z oferowaną realizacją zamówienia. Ostateczna cena powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.

Sposób dokonania oceny według kryterium „Cena” (C):

gdzie $C = 50 \text{ pkt.} \times (\text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty badanej})$

2. Doświadczenie: 50% (50 pkt.)

Zamawiający będzie dokonywał oceny w następujący sposób:

- a. Doświadczenie w przeprowadzeniu kursów z j. angielskiego (D1), zgodnie ze składaną ofertą:
 - Za wykazanie przeprowadzenia 301h - 500h – 1 pkt
 - Za wykazanie przeprowadzenia 501h – 700h – 3 pkt
 - Za wykazanie przeprowadzenia powyżej 700h – 5 pkt
- b. Doświadczenie w przeprowadzeniu kursów z j. angielskiego na terenie powiatu iławskiego i/lub ostródzkiego (D2), zgodnie ze składaną ofertą:
 - Za wykazanie przeprowadzenia 200h - 300h – 1 pkt
 - Za wykazanie przeprowadzenia 301h – 400h – 3 pkt
 - Za wykazanie przeprowadzenia powyżej 400h – 5 pkt
- c. Doświadczenie w przygotowywaniu do egzaminów TOEIC (D3), zgodnie ze składaną ofertą:
 - Za wykazanie w/w doświadczenia od 3 do 5 lat – 2 pkt
 - Za wykazanie w/w doświadczenia od 6 do 7 lat – 4 pkt
 - Za wykazanie w/w doświadczenia powyżej 7 lat – 6 pkt

Sposób dokonania oceny spełnienia powyższych warunków – Wykonawca powinien przedstawić dokumenty poświadczające w/w stan.



Sposób dokonania oceny według kryterium „Doświadczenie” (D):

gdzie $D = 50 \text{ pkt.} \times [(D1+D2+D3) \text{ oferty badanej} / (D1+D2+D3) \text{ oferty z największą liczbą punktów}]$

3. Oferty, które uzyskają największą liczbę punktów (C+D) zostaną uznane za oferty najkorzystniejsze. Łączna możliwa do uzyskania liczba punktów to 100.

VI. Termin składania ofert.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć osobiście lub przesłać drogą pocztową do siedziby Zamawiającego (Iławska Izba Gospodarcza, ul. Jana III Sobieskiego 37 A, 14-200 Iława) – w nieprzekraczalnym terminie do dnia **07 października 2020** roku. Przy czym decyduje data faktycznego wpływu do Zamawiającego. Dokumenty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie lub pomimo wezwania nie zostaną uzupełnione w wyznaczonym terminie, nie podlegają ocenie.

VII. Warunki wyboru Wykonawcy

W celu porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej oraz w internetowej bazie ofert <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl> podając imię i nazwisko albo nazwę firmy i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz wartość zamówienia. Po wyborze Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków zamówienia.

Zamawiający informuje, iż nie udzieli zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VIII. Osoba do kontaktu:

Marek Słociński
Iławska Izba Gospodarcza
tel. 89 648 57 51
email: biuro@iig-ilawa.pl

Zatwierdzam:



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Marek Słociński – Dyrektor Iławskiej Izby Gospodarczej 28.09.2020 roku

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Projekt nr POWR.01.02.01-28-0025/19
„Młodzi i aktywni na lokalnym rynku pracy – II edycja”
jest realizowany w ramach umowy podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Olsztynie**